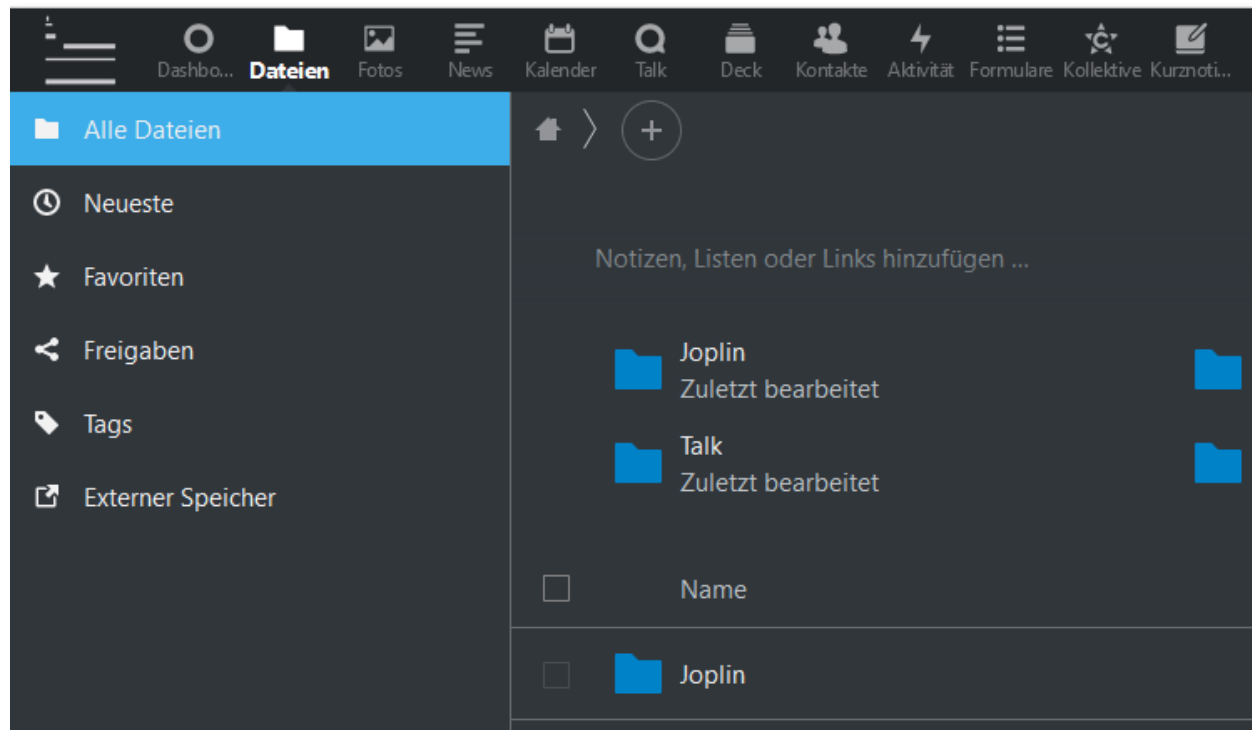


# Joplin Notizen synchronisieren per JuraCloud

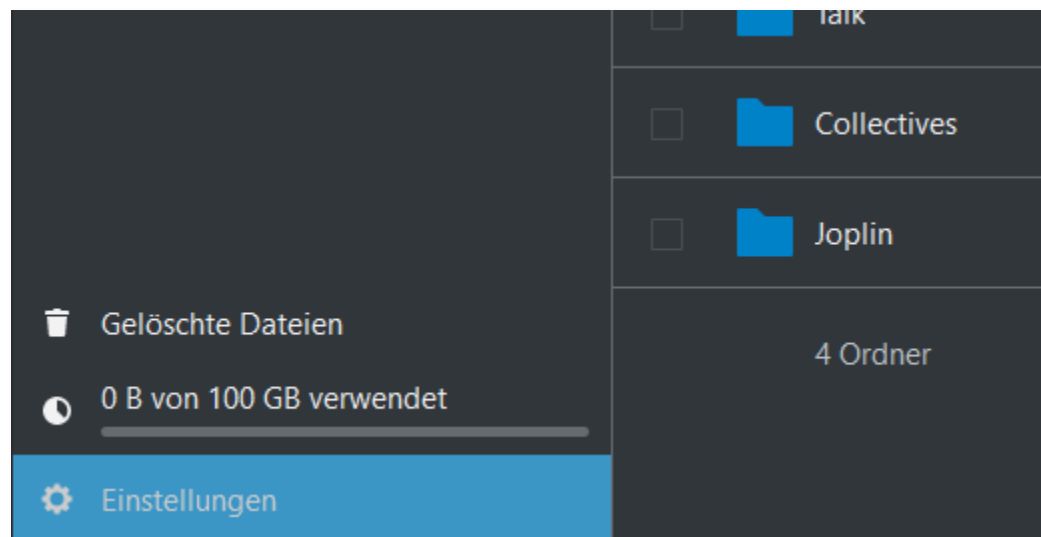
Version vom 12.11.2021

1.) Im Browser die JuraCloud aufrufen und oben links zum Modul 'Dateien' wechseln.

Erzeugen Sie einen Ordner 'Joplin', falls noch nicht vorhanden.



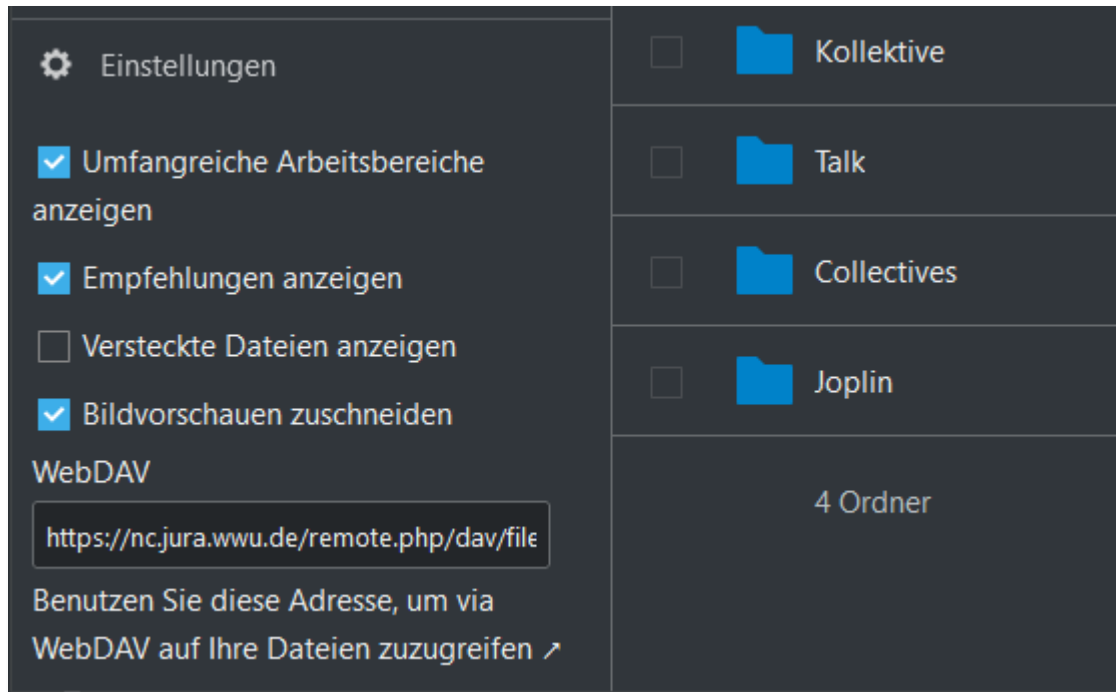
2.) Dort links unten die 'Einstellungen' aufrufen



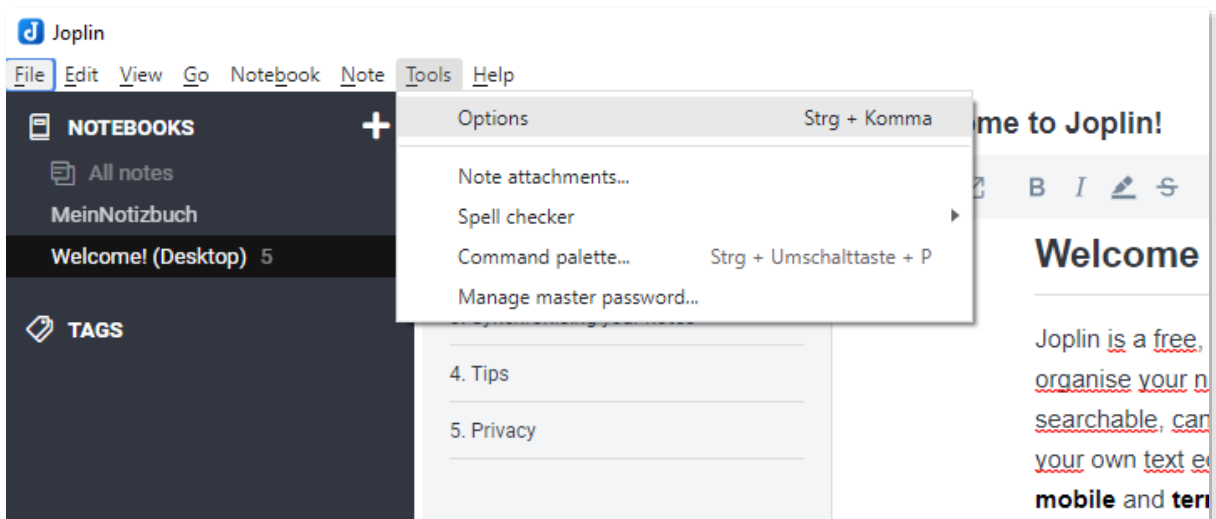
3.) In den Einstellungen findet sich Ihr persönlicher 'WebDAV'-Pfad.

Diesen kopieren Sie am besten in die Zwischenablage oder einen Texteditor, er sieht für unseren Max Mustermann wie folgt aus:

**<https://nc.jura.wwu.de/remote.php/dav/files/Max/>**



4.) Rufen Sie nun die Joplin-Anwendung auf und wechseln im Menü zu 'Tools - Options'



5.) Dort tragen Sie nun das Synchronisationsziel wie folgt ein:

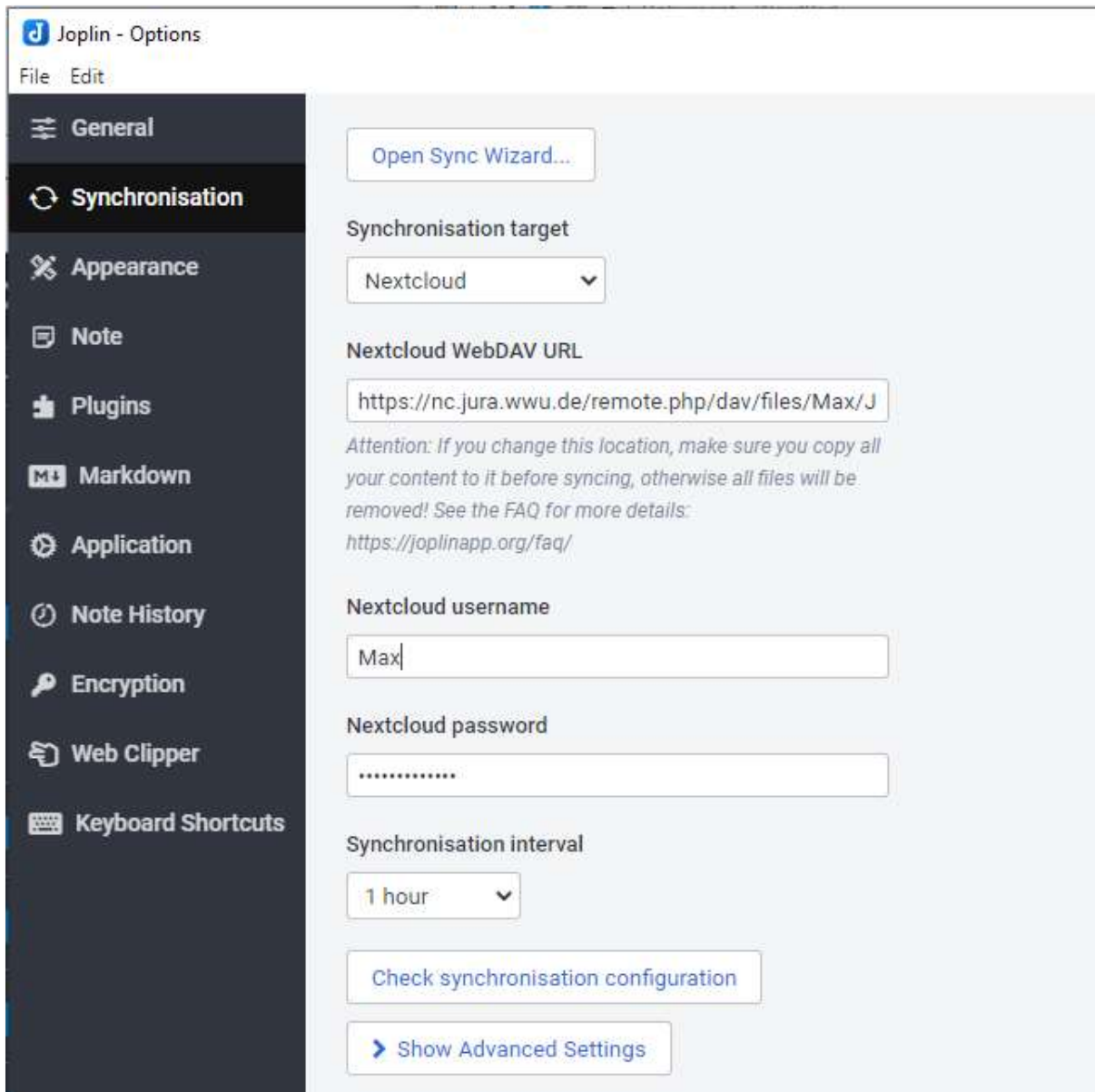
Im Dropdown 'Synchronisation target' wählen Sie 'Nextcloud'

Als 'Nextcloud WebDAV URL' benutzen Sie den zuvor kopierten WebDAV-Pfad und ergänzen ihn um den Ordner-Namen 'Joplin'.

Für unseren Beispiel-Nutzer sieht dies dann so aus:

**<https://nc.jura.wwu.de/remote.php/dav/files/Max/Joplin>**

Darunter müssen noch Nutzernamen und Passwort eingetragen werden.



6.) Dies muss noch unten mit 'OK' bzw. 'Apply' gespeichert werden.