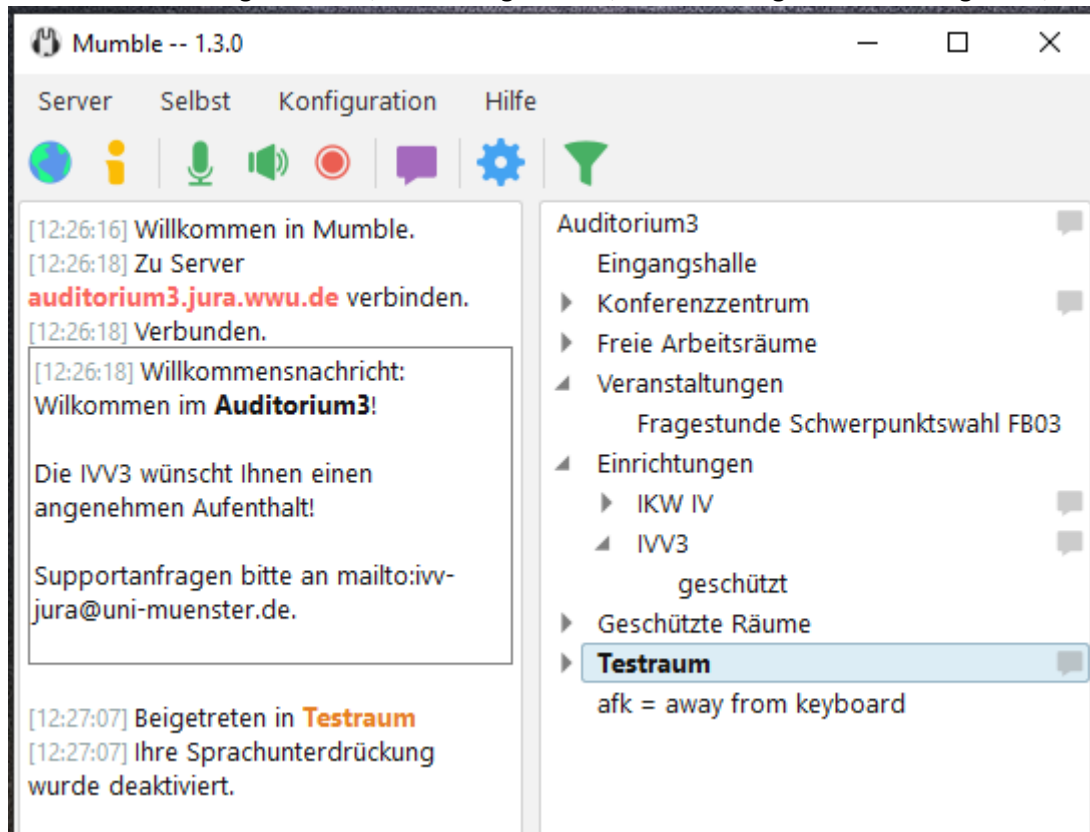


Auditorium 3 – Mumble-Server der IVV3

Räume beantragen und Vorgehensweise (Stand 8.4.2020)

Organisierte Nutzung

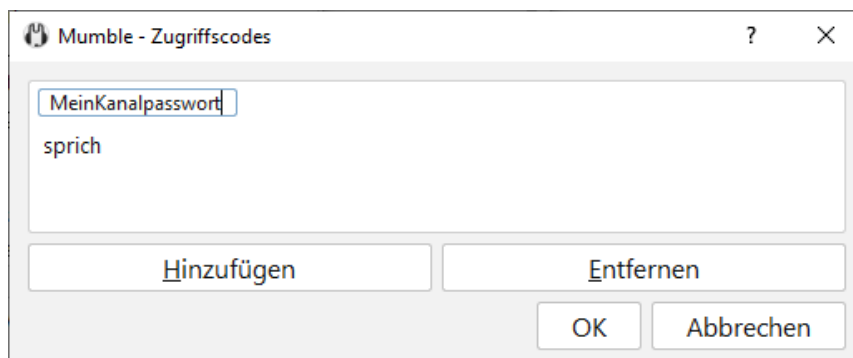
Wenn Sie einen eigenen Raum für eine Lehrveranstaltung, eine feste Einrichtung oder ähnliches benötigen, können wir das unkompliziert und schnell erledigen. Zur besseren Orientierung sind die Räume in Oberkategorien wie ‚Einrichtungen‘ und ‚Veranstaltungen‘ zusammengefasst, s. Bild1:



Teilen Sie uns also einfach den Wunschnamen Ihres Kanals mit per E-Mail oder im Mattermost-Chat und ob Sie ggf auch einen Passwort-geschützten Unterraum benötigen.

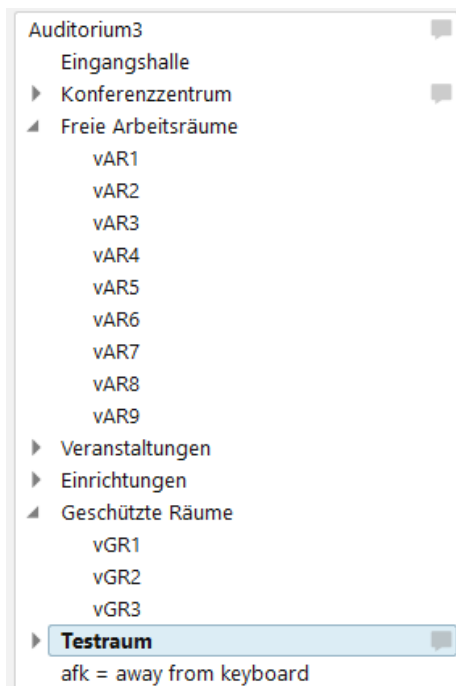
Wir richten den Raum dann ein und schicken Ihnen ein Passwort zu, das von Ihnen dann den Berechtigten mitgeteilt wird (shared secret).

Die Kanalpassworte gibt man in seinem Mumbleprogramm im Menüpunkt ‚Server‘ unter ‚Zugriffscodes‘ ein, wo man sie einfach hinzufügt, s.Bild2:



Freie Nutzung

Zur freien Nutzung stehen auch bereits Räume zur Verfügung (Freie Arbeitsräume), wer spontan einen nicht-organisierten geschützten Raum benötigt, möge bitte kurzfristig mailen und bekommt dann ein temporäres Passwort für einen der Geschützten Räume, Bild3:



Weiteres

An den komplizierteren Szenarios wird technisch noch gearbeitet (Vorlesungen mit Saalmikrofon etc.). Entsprechende Anfragen für solche Szenarien hätten wir dementsprechend natürlich gerne so früh wie möglich, damit wir diese ggf. besprechen und Lösungen finden können.

Informationsseite

Alle Informationen finden Sie gebündelt auf der Webseite zum Dienst:

<https://www.jura.uni-muenster.de/de/fakultaet/iv-versorgungseinheit/auditorium3-der-mumble-server-der-ivv3/>